सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ (३) बमोजिम २०७७ माघ देखि चैत मसान्त सम्म ३ महिना अवधिमा सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरुसंग सम्बन्धित

स्वत:प्रकाशन
(Proactive Disclosure)

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय,कालीकोट
२०७८ बैशाख

१. जिल्ला प्रशासन कार्यालयको स्वरुप र प्रकृति :

जिल्लामा शान्ति सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य हो । स्थानीय प्रशासन ऐन २०२८ ले जिल्लाको शान्ति र व्यवस्थालाई प्रभावकारी रुपमा संचालन गर्न तथा जिल्लाको सामान्य प्रशासन संचालन गर्न प्रत्येक जिल्लामा एउटा जिल्ला प्रशासन कार्यालय रहने साथै जिल्ला प्रशासन कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकारीको रुपमा प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने व्यवस्था गरेको छ । जिल्लामा विकास निर्माण कार्यहरुको लागि उपयुक्त वातावरण निर्माण गर्न समन्वय र सहजीकरण, विपद् व्यवस्थापन, अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति व्यवस्थापन, सेवा प्रवाहको अनुगमन, प्रचलित कानूनमा तोकिएका विषयहरुमा अर्धन्यायिक तहको रुपमा रही न्याय निरुपण, आर्थिक अनियमितता एवं भ्रष्टाचार नियन्त्रण जस्ता कार्यहरु सम्पादन गरी जिल्लामा सुशासनको प्रत्याभूतिका लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालयको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको हुन्छ।

२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कालीकोटको काम, कर्तव्य र अधिकार :

- जिल्लामा शान्ति सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम राख्ने सम्वन्धी कार्य ,
- स्थानीय प्रशासन सञ्चालन सम्वन्धी कार्य,
- नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र/ नावालक परिचयपत्र वितरण सम्वन्धी कार्य,
- राहदानी सम्वन्धी सेवा प्रदान सम्वन्धी कार्य,
- आदिवासी जनजाती, दलित,अपांगताको सिफारिस सम्वन्धी कार्य,
- हातहतियार ईजाजत तथा नवीकरण सम्वन्धी कार्य,
- संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्वन्धी कार्य,
- विपद् व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्य ,
- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान सम्वन्धी कार्य,
- सुशासन/सार्वजानिक सेवा प्रवाह सम्वन्धी कार्य ,
- सवारी साधन सञ्चालन सम्वन्धी कानूनको कार्यान्वयन सम्वन्धी कार्य,
- लागू औषध नियन्त्रण तथा अवैध घरेलु मदिरा नियन्त्रण सम्वन्धी कार्य,
- सरकारी कार्यालयहरुको अनुगमन तथा निरीक्षण सम्वन्धी कार्य,
- वाल कल्याण तथा वाल अधिकार सम्वन्धी कार्य,
- भ्रष्टाचार नियन्त्रण सम्वन्धी कार्य,
- विस्फोटक पदार्थ सिफारिस र नियमन सम्वन्धी कार्य,
- विदेशी नागरिकको जिल्लामा उपस्थिति र गतिविधिको नियमन सम्वन्धी कार्य,
- कल्याण धन र बेवारिसी धनको व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्य,
- चिठ्ठा, जुवा आदिको नियन्त्रण सम्वन्धी कार्य,
- सार्वजनिक स्थानमा अवाञ्छनीय व्यवहारको रोकथाम, मादक पदार्थ, सार्वजनिक अपराध आदिको नियन्त्रण सम्वन्धी कार्य,
- जिल्ला स्तरमा सार्वजनिक उत्सव सञ्चालन सम्वन्धी कार्य,
- मुआब्जा निर्धारण तथा वितरण सम्वन्धी कार्य,
- पुरस्कार तथा सजाय सम्बन्धी कारवाही र सिफारिस सम्वन्धी कार्य,
- जिल्ला भित्र रहेको नेपाल सरकारको सबै सम्पत्तीको रेखदेख, सम्भार तथा मर्मत सम्वन्धी कार्य,
- जिल्ला स्थित कारागारको अनुगमन,नियमन र नियन्त्रण सम्वन्धी कार्य,
- स्थानीय तहसंगको समन्वयमा जिल्ला भित्र बजार अनुगमन, नियमन तथा नियन्त्रण,अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्य,
- द्वन्द्व प्रभावितको पहिचान तथा राहत वितरण सम्वन्धी कार्य,
- जिल्ला स्तरमा नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरीको परिचालन र प्रयोग सम्वन्धी कार्य,

- राष्ट्रिय अनुसन्धानसँगको समन्वय सूचना सङ्कलन र विश्लेषण सम्वन्धी कार्य,
- विकास निर्माण कार्यमा सहयोग तथा समन्वय सम्वन्धी कार्य,
- कानून बमोजिम तोकिए अनुसार विभिन्न मुद्दाको सुरु कारवाही र किनारा गर्ने सम्वन्धी कार्य,।
- हिस्रक जन्तु मार्ने सम्वन्धी कार्य, ।
- सरकारी वा सार्वजनिक जग्गामा घर बनाएमा रोक्का गर्ने र भत्काउने सम्वन्धी कार्य, ।
- निर्वाचन सम्बन्धी गृह मन्त्रालय र निर्वाचन आयोगको आदेश निर्देशन कार्यान्वयन सम्वन्धी कार्य,
- नेपाल सरकार र गृह मन्त्रालयबाट निर्देशित अन्य कार्यहरु ।

३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय कालीकोटको स्वीकृत दरबन्दी विवरण तथा शाखागत कार्यविवरण :

सि.नं.	पद	दरवन्दी संख्या	पदपुर्ति	रिक्त	कैफियत
१	प्रमुख जिल्ला अधिकारी रा.प.द्धि.)	१	१	0	
२	सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी (रा.प.तृ.)	१	१	0	
३	नायव सुव्वा	४	१	३	१ पद करारवाट पद पुर्ति
४	लेखापाल	१	१	०	
५	कम्प्युटर अपरेटर	२	०	२	१ पद करारबाट पद पुर्ति
६	खरिदार	४	३	१	
७	हलुका सवारी चालक	१	०	१	१ पद करारबाट पद पुर्ति
९	कार्यालय सहयोगी	६	२	४	४ पद करारबाट पद पुर्ति
जम्मा		**२०**	**९**	**११**	

कार्यालयको कूल दरबन्दि संख्या = २०
हाल पदपुर्ति संख्या = ९

हाल रिक्त दरबन्दि संख्या = ११ (४ कार्यालय सहयोगी १ कम्प्युटर अपरेटर ,१ ना.सु.र १ ह.स.चा. करारमा सेवा लिईएको)

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कालीकोटमा रहेका शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :

सि.नं.	शाखाको नाम	जिम्मेवार अधिकारी	सम्पर्क न.
प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री कृष्णप्रसाद आचार्य ९८५८३३७७७७			
१	प्रशासन तथा गुनासो व्यवस्थापन	स.प्र.जि.अ.देवेन्द्र प्रसाद श्रेष्ठ	९८४९०१९४५०
२.	मुद्दा शाखा	खरिदार- नरेन्द्र प्रसाद काफ्ले	९८४८१७४४२२
३.	नागरिकता / प्रतिलिपी तथा राहदानी शाखा	ना.सु.-डिलमाया पुन बुढाथोकी खरिदार-घनश्याम चौधरी का.स.हरिनाथ योगी	९८६६१६०८७० ९८४८०६४३७६
४.	प्रशासन/स्थानीय प्रशासन/ विपद् ब्यवस्थापन शाखा	खरिदार-लालपुरा अचार्य	९८४८१२५७५८
५	आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखापाल दोण राज आचार्य	९८५८०३४९६९

६	कम्प्युटर / सूचना प्रविधि शाखा	क.अ. उज्जल बहादुर शाही	९८४४८८७१५६
७	जिन्सी शाखा	खरिदार- लक्ष्मि प्रसाद पाण्डे	९८४८३०१४४६
८	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	विवरण दर्ता अपरेटर माया कुमारी शाही	९८६४८८१७६६

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कालीकोट
नागरिक बडापत्र

क्र.स.	सेवा सुविधाको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजात/ प्रमाणहरु	लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर	जिम्मेवारी फाँट	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	बंशजको नाताले नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र	➢ अनुसूची १ फाराममा स्थानीय तहको सिफारिश । ➢ बाबुको ना.प्र.प., सो नभए आमा, दाजु, बंशज खुल्ने तिनपुस्ते प्रमाण र सनाखत, नाता प्रमाणित । ➢ जन्मदर्ता प्रमाणपत्र, शैक्षिक प्रमाणपत्र । ➢ विवाहित महिलाको हकमा पतिको ना.प्र.प., माइतीतर्फको बंशज खुल्ने ना.प्र.प., जन्मदर्ता प्रमाणपत्र, विवाह दर्ता प्रमाण पत्र । ➢ बसाईसराई गरी आउनेको हकमा बसाई सराई प्रमाणपत्र र जग्गाधनी लालपुर्जा प्रमाण पत्र । ➢ आवश्यकता अनुसार प्रहरी सर्जमिन बुझ्न सकिनेछ ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १०।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
२	बैवाहिक अंगिकृत नागरिकता	➢ अनुसूची ३ फाराममा स्थानीय तहको सिफारिस सहित ३ प्रति फोटो । ➢ पतिको ना.प्र.प. र विवाह दर्ता प्रमाणपत्र, जन्मदर्ता प्रमाणपत्र । ➢ विदेशी नागरिकता परित्याग गर्न कारवाही चलाएको प्रमाण । ➢ पतिको खनाखत, पति नभए नजिकका नातेदारसँग नाता प्रमाणित र सनाखत ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १०।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
३	कर्मचारी परिवारको नाताले ना.प्र.प लिँदा (सरकारी, संस्थान र सामुदियक विद्यालय)	➢ कर्मचारी भएको प्रमाण । ➢ स्थानीय तह सिफारिस सहितको अनुसूची फाराम २ प्रति, २ प्रति फोटो । ➢ सम्बन्धीत कार्यालयको सिफारिस पत्र । ➢ पिता वा पतिको ना.प्र.प. लिएकाको हकमा सोको अभिलेख ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १०।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
४	नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी	➢ स्थानीय तहको सिफारिस । ➢ ना.प्र.प.नं. र जारी मिति खुलेको प्रमाण । ➢ बसाई सरी आएको भए सोको प्रमाण । ➢ अन्य जिल्लाबाट ना.प्र.प. लिएकाको हकमा सोको अभिलेख ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
५	राहदानी कार्यालयबाट लिनेको हकमा	➢ आवेदन फाराम, ना.प्र.प को फोटोकपी र ४ फोटो ४ प्रति । ➢ नाबालकको हकमा नाबालक परिचय पत्र सक्कल र सोको २ प्रति फोटोकपी । ➢ राहदानी हराएको हकमा राष्ट्रिय स्तरको दैनिक पत्रिकामा प्रकाशित		रु. ५०००।-	सम्बन्धित फाँटको फाँट	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.

		सूचना र प्रहरी प्रतिवेदन । ➢ राहदानी च्यातिएको, केरमेट, भिजेकाको हकमा सक्कलै राहदानी र कारण खुलेको निवेदन ।			प्रमुख	
६	राहदानी (विभागबाट द्रुत सेवा लिनेको हकमा)	➢ फोटो टाँस सहित २ प्रति आवेदन फाराम । ➢ २ प्रति ना.प्र.प.को छाँयाप्रति (हराएको, च्यातिएको, केरमेट, भिजेकाको हकमा लागू हुने छैन । द्रुत सेवाको लागि केन्द्रिय राहदानी विभागमा निवेदन स्वयम जानुपर्नेछ)	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
७	नावालक परिचय पत्र	➢ निवेदन, स्थानीय तहको सिफारिस । ➢ बाबु/आमाको ना.प्र.प. ३ प्रति फोटो । ➢ जन्मदर्ता प्रमाणपत्र (विदेशमा जन्म भएको भए सोको सक्कलै प्रमाणपत्र) ➢ SEE उतिर्ण भएकोमा शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
८	शैक्षिक योग्यताकाव प्रमाणपत्र नाम, थर उमेर आदि सच्याउन	➢ निवेदन, स्थानीय तहको फोटो प्रमाणित सहितको सिफारिस । ➢ SEE वा सो सरहको शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र र नागरिकता प्रमाणपत्र । ➢ शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र पाएको मितिले ६ महिना भित्रै निवेदन दिनुपर्ने, फोटो ३ प्रति ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
९	संस्था दर्ता सम्बन्धी	➢ ३ प्रति विधान, निवेदन । ➢ संस्था दर्ता गर्ने भनी प्रारम्भिक कार्य समितिको भेलाबाट भएको निर्णय, स्थानीय तहको सिफारिस । ➢ तदर्थ समितिका पदाधिकारीहरुको ना.प्र.प छाँयाप्रति र १/१ प्रति फोटो, प्रहरी प्रतिवेदन ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
१०	संस्था नविकरण	➢ निवेदन, कर भुक्तानी पत्र । ➢ स्थानीय तह सिफारिस । ➢ लेखा परीक्षण र बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन । ➢ पदाधिकारीहरुको फोटोसहितको विवरण । ➢ संस्था दर्ता सक्कल प्रमाणपत्र ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
११	छापाखाना संचालन सम्बन्धी	➢ छापाखाना दर्ता प्रमाणपत्र । ➢ निवेदन. संस्था भए संस्था सम्बन्धी प्रमाण, निर्णय र संचालकको ना.प्र.प. प्रतिलिपी । ➢ कर सम्बन्धी प्रमाण ५ प्रति फोटो । ➢ छापाखाना संचालन गर्ने घर जग्गाको प्रमाण, अन्य ब्यक्तिको घर भए	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १५।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.

		मन्जुरीनामा, छापाखाना उपकरणहरु खरिद गरेको वा नामसारी भई आए सोको प्रमाण ।				
१२	हातहतियार इजाजत	➢ ना.प्र.प. फोटोकपी र निवेदन । ➢ गा.पा. / न.पा.को सिफारिस । ➢ प्रहरी प्रतिवेदन, स्वास्थ्य निरोगिताको प्रमाणपत्र ।	प्रमाण पुगेकै दिन	नियमावलीमा व्यवस्था भए अनुसार	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
१३	हातहतियार नामसारी	➢ निवेदन, ना.प्र.प.फोटोकपी, इजाजत पत्र र लिनेदिने दुवैको नागरिकता प्रमाणपत्र,प्रहरी प्रतिवेदन ।	प्रमाण पुगेकै दिन	नियमावलीमा व्यवस्था भए अनुसार	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
१४	हातहतिया।र नविकरण	➢ सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन, परिचय खुल्ने प्रमाण ।	प्रमाण पुगेकै दिन	नियमावलीमा व्यवस्था भए अनुसार	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
१५	शान्ति सुरक्षाको निवेदन, उजुरी, जनगुनासो लगायत विविध सिफारिस	➢ ब्यहोरा खुल्ने निवेदन, परिचय खुल्ने प्रमाण ।	सोही दिनबाट प्रक्रिया आरम्भ	रु. १०।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
१६	भ्रष्टाचार, अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी निवेदन	➢ ब्यहोरा खुल्ने निवेदन, परिचय खुल्ने प्रमाण ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १०।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.
१७	दैवीप्रकोप सम्बन्धी राहको लागि निवेदन	➢ निवेदन, स्थानिय तहको सिफारस । ➢ प्रहरी मुचुल्का, ना.प्र.प.को छाँयाप्रति ।	प्रमाण पुगेकै दिन	रु. १०।- को टिकट	सम्बन्धित फाँटको फाँट प्रमुख	प्र.जि.अ./ स.प्र.जि.अ.

४. जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा/ कार्य वि वरण :

क) स्थानीय प्रशासन सम्वन्धी सम्वन्धी सेवा :

- नाम,थर वा उमेर आदि प्रमाणित ।
- नावालकको उमेर प्रमाणित ।
- पेन्सन र रहलपहल सम्वन्धी सिफारिस ।
- दलित, आदिवासी जनजाति,अपांगता, पिछडीएको क्षेत्र प्रमाणित ।
- पत्रपत्रिका तथा छापाखाना दर्ता ।
- पारिवारिक विवरण प्रमाणित ।
- नाता प्रमाणित ।
- सहज आपूर्ति व्यवस्थापन सुनिश्चित गर्नका लागि वजार अनुगमन तथा नियमन ।
- सरकारी / सार्वजानिक सम्पत्ति संरक्षण ।
- सरकारी कार्यालय निरीक्षण र कार्यक्रम योजना अनुगमन ।

ख) नागरिकता सम्वन्धी सेवा:

- वंशजको आधारमा नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र वितरण ।
- वैवाहिक अंगीकृत नागरिकताको प्रमाण पत्र वितरण ।
- नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि वितरण ।
- नाम थर जन्ममिति संशोधन (सामान्य विवरण) ।

ग) राहदानी सम्वन्धी सेवा:

- द्रुत सेवा अभिलेख प्रमाणित ।
- राहदानी वितरण ।
- MRP को विवरण संशोधन ।

घ) मुद्दा तथा उजुरी/गुनासो सुनुवाई सम्वन्धी सेवा:

- मुलुकी अपराध संहिता २०७४ तथा अन्य विषयगत ऐन अनुसार प्राप्त अधिकार बमोजिम मुद्दा शुरु कार्वाही र किनारा गर्ने ।
- गुनासो वा ठाडो उजुरी ।

ङ) हातहतियार इजाजत तथा नवीकरण सम्वन्धी सेवा:

- हातहतियार इजाजत, नामसारी, नवीकरण र स्वामित्व हस्तान्तरण ।

च) संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्वन्धी सेवा:

- संस्था दर्ता ।
- संस्था नवीकरण ।
- संस्थाको विधान संशोधन ।
- जिल्लामा संस्थाको शाखा खोल्ने स्वीकृति ।

छ) विपद् व्यवस्थापन सम्वन्धी सेवा:

- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको वैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
- विपद् जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्ययोजना निर्माण ।
- तत्काल खोजी एवं उद्धार कार्य ।
- विपद् क्षति विवरण संकलन ।
- विपद् पीडित भएकाहरुलाई क्षतिपूर्ति एवं राहत वितरण तथा पुन:स्थापना ।

ज) अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान सम्वन्धी सेवा:

अख्तियार दुरुपयोग सम्वन्धी उजुरी एवं निवेदनहरु उपर प्रारम्भिक छानबिन।

५. सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामको विवरण : (२०७७ श्रावण देखि चैत महिना सम्मको)

क. सेवाप्रवाह सम्वन्धी विवरण :

सि.नं.	सम्पादन गरेको काम	कामको परिमाण	कैफियत
१	नयाँ नागरिकता वितरण	३९२२	
२	नागरिकताको प्रतिलिपि वितरण	२३३१	
३	नावालक	१६९	
४	राहदानी सिफारिस	४९८	
५	गुनासो वा ठाडो उजुरी	२२	
६	संस्था दर्ता	२३	
७	संस्था नवीकरण	२७	
८	हातहतियार जिल्ला भित्रको नवीकरण	५	
९	सार्वजनिक अपराध सम्वन्धी मुद्दा दर्ता	९	
१०	वजार अनुगमन	७	
११	कारागार अनुगमन	५	
१२	जिल्ला सुरक्षा समितिको वैठक	३१	
१३	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको वैठक	१९	
१४	जिल्ला CMC बैठक संख्या	९	
१५	**PCR** परीक्षण	६७००	

ख. आम्दानीको विवरण

सि.नं.	आम्दानीको स्रोत (राजश्व)	रकम	कैफियत
१.	राहदानी शुल्क	१,०६,०००।-	
२.	हात हतियार ईजाजतपत्र नविकरण	६,१००।-	
३.	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	५३,०००।-	
४.	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५०,९००।-	
५.	परिक्षा शुल्क	१,९००।-	
जम्मा		२,१७,९००।-	

ग. धरौटीको विवरण

सि.नं.	शिर्षक	रकम	कैफियत

सि.नं.	शिर्षक	रकम	कैफियत
१	सार्वजानिक अपराध	**१,६८,०००।-**	जम्मा

घ. खर्चको विवरण

सि.नं.	शिर्षक	रकम	कैफियत
१	चालु खर्च	**81,37,900।३०**	
२	पूजीगत खर्च	**0**	
३	कार्यसञ्चालन कोष विविध	**2,78,23,933।-**	
जम्मा		**३,५९,६१,८३३।३०**	

६. जिल्ला प्रशासन कार्यालयसंग सम्वन्धित ऐन,कानुन तथा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको भूमिका :

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
१	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग नियमावली, २०५९	अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसारको अधिकार कार्यान्वयन गर्ने ।
२	अध्यागमन ऐन, २०४९ एवं अध्यागमन नियमावली, २०५१	अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसारको अधिकार कार्यान्वयन गर्ने ।
३	उमेर, नाम र जात सच्याउने नियमहरु, २०१७	- प्रजिअले उमेर, नाम र जात सच्याउने सम्वन्धमा फैसला गर्ने । - नागरिकता र शैक्षिक प्रमाणपत्रमा उमेर, नाम र जात फरक परेमा सच्याउने फैसला गरी परीक्षा

सि.न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
		- नियन्त्रकलाई फैसलाको नक्कल सहित पठाउने । - उमेर, नाम र जात फरक परेमा सच्याउने सम्वन्धमा आवश्यक भएमा समन जारी गर्न, साक्षीहरु उपस्थित गराउने, - लिखतहरु पेश गराउन, प्रमाण र सरजमीनहरु बुझ्न प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई नेपाल कानून बमोजिम जिल्ला अदालत लाई भए सरहको अधिकार हुनेछ ।
४	उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५	अधिकार प्रत्यायोजन भएअनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
५	कारागार ऐन, २०१९ एवं कारागार नियमावली, २०२०	- जिल्लाको कारागारको प्रशासन एवं सो सम्बन्धी अन्य सबै व्यवस्थाको सामान्य रेखदेख गर्ने कर्तव्य सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारीको हुने । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले ६ महीनामा एक पटक र आवश्यक देखेमा जहिलेसुकै कारागारको जाँच गर्नु गराउनु पर्ने। - कारागारका कर्मचारीले आफ्नो कर्तव्य पालन नगरेमा तीन महीना सम्म कैद वा दुईसय रुपैयाँसम्म जरिवाना वा दुबै गर्न मुद्दा मामिला हेरी किनारा गर्ने अधिकार प्रजिअमा रहने । - बदमासी गरे बापत गोलघरमा राखिने कैदीको जनाउ जेलरले प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई तुरुन्तै गराउने नेपाल सरकारले सूचना गरेको उत्सवमा थुनुवा वा कैदी छोड्नु परेमा कारागार कार्यालयले ठेकुवा लगत बमोजिमका थुनुवा वा कैदीको कैद भुक्तानी कटाई बाँकी कैद देखाइएको लगत सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष पेश गर्नु पर्ने । - छुट्कारा पाएका कैदी वा थुनुवाहरु मध्ये धेरै टाढाको घरसम्म पुग्न खर्च नहुने व्यक्तिलाई सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट निकासा भए बमोजिम आवश्यक बाटो खर्च दिइनेछ । - कैदीवन्दीहरुलाई नियमानुसार दिइने लुगाको निमित्त कपडाको किसिम र नमूना प्रमुख जिल्ला अधिकारीले पास गरिदिए बमोजिम तयार गरी दिइनेछ । - कारागार कैदी वा थुनुवालाई आए गएको चिठ्ठीपत्र जेलरले सेंसर गर्दा देश लाई हानिकारक प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष कुनै किसिमको संकेत चिन्ह र सार्वजनिक हित बाहेक कुनै संगठन गर्ने विचार दर्शाएको चिठी पत्रपत्रिका जफत गरी कारवाईको निमित्त सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष पेश गर्नु पर्ने । - कैदको सजाय छोट्याउन जेलरले पेश गरेको रायमाथि विचार गरी उपयुक्त देखेमा जिल्ला प्रमुख अधिकारीले आफ्नो रायसाथ कारागार व्यवस्थापन विभागमा पठाउनु पर्ने । - कारागारमा रहेका कैदी वा थुनुवाहरुलाई असल मनोवृत्ति तर्फ उन्मुख गराउने किसिमको प्रशिक्षण योग्य व्यक्तिहरुबाट गराइनेछ । प्रशिक्षकलाई पारिश्रमिकको रुपमा एक पटकमा एक सय रुपैयासम्म दिइनेछ । जेलरले प्रशिक्षण दिने व्यक्ति तथा प्रशिक्षणको विषयको बारेमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको - - निकासा लिनु पर्ने । - कैदी वा थुनुवालाई सरुवा गर्दा सम्बन्धित जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरुले आपसमा परामर्श गरी आवश्यक व्यवस्था मिलाउने ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
६	कालोबजार तथा केही सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन, २०३२	- कालोबजार तथा केही सामाजिक अपराध सम्वन्धि मुनासिब माफिकको उजूर परेमा वा विश्वास पर्दो सूचना प्राप्त भएमा वारेण्ट जारी गर्ने । - औषधिमा मिसावट र मिसावट भएको औषधिको बिक्री वाहेकका अन्य कसुरमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले मुद्दाको कारबाही र किनारा गर्ने
७	कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुव्र्यवहार (निवारण) ऐन, २०७१	- कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुव्र्यवहार सम्वन्धि उजूरीको शुरु कारबाही र किनारा गर्ने अधिकार सम्बन्धित जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई हुनेछ ।प्रमुख जिल्ला अधिकारी विरुद्धको उजूरीको कारबाही र किनारा गर्ने अधिकार सम्बन्धित प्रदेशको प्रमुख सचिवलाई हुनेछ ।
८	खाद्य ऐन, २०२३ र खाद्य नियमावली, २०२७	- दूषित खाद्य पदार्थ वा न्यूनस्तरको खाद्य पदार्थको उत्पादन तथा विक्री वितरण गर्ने र झुक्यानमा पारी खाद्य पदार्थ बिक्री वितरण गरेको कसूर सम्बन्धी मुद्दाको शुरु कारबाही र किनारा गर्ने अधिकार प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई हुनेछ । - उत्पादित खाद्य पदार्थ ऐनको दफा बमोजिम निर्धारित गुणस्तर वा मात्राको नभएमा सो शर्त अनुसारको व्यवस्था र गुण स्तरमा सुधार नगरेसम्मको लागि खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण विभागको सिफारिसमा सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारीले त्यस्तो खाद्य उद्योगको उत्पादनमा रोक लगाउन सक्नेछ । - कुनै खाद्य पदार्थ दूषित वा न्यूनस्तरको हो भन्ने शंका लागेमा त्यस्तो खाद्य पदार्थ सिलबन्दी गरी सो खाद्य पदार्थका धनीलाई नै जिम्मा लगाई त्यसको भर्पाई लिई रोक्का राख्न सक्ने ।
९	छापाखाना र प्रकाशन ऐन, २०४८ छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी नियमावली, २०४९	- छापाखाना दर्ता गर्ने । - पत्रपत्रिका दर्ता गर्ने । - प्रमाणपत्र नलिई छापाखाना संचालन गरेमा,झुठा विवरण दिएमा, किताव नवुझाएमा,अनधिकृत रुपमा प्रकाशन गरेमा, प्रतिवन्धित प्रकाशन गरेमा, निषेधित प्रकाशन अनुवाद गरेमा, विदेशी प्काशन पैठारी गरेमा, प्रेस प्रतिनिधीको प्रमाणपत्र नलिई काम गरेमा जरिवाना गर्ने ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
१०	जलस्रोत ऐन, २०४९ जलस्रोत नियमावली, २०५०	- जिल्ला जलस्रोत समितिको अध्यक्ष
११	जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४	- मुआब्जाको किसिम र सो निर्धारण गर्ने समितिको अध्यक्षको रुपमा रहने । - जग्गा प्राप्तिको सूचना जारी गर्ने । - जग्गालाई कब्जामा लिई जुन कार्यालय वा संस्थाको निमित्त जग्गा प्राप्त गरिएको हो सो कार्यालय वा संस्थालाई दिन सक्नेछ र तत्पश्चात सो जग्गालाई सम्बन्धित कामको निमित्त उपयोगमा ल्याउन सकिनेछ । यसरी जग्गा कब्जामा लिएपछि स्थानिय अधिकारीले सो कुराको सूचना नेपाल सरकारलाई दिनु पर्नेछ । - मुआव्जा पाउनेको नामावली प्रकाशन गर्ने । - नेपाल सरकार वा संस्थाको स्वामित्वमा आएको जग्गा नेपाल सरकारको लागि प्राप्त गरिएकोमा जग्गाको नामसारी र मालपोतको लगत कट्टा गर्ने । - विशेष परिस्थितमा जग्गा प्राप्त गर्न सक्ने विशेष अधिकार । - नेपाल सरकारले जग्गा प्राप्त नगर्ने निर्णय गर्ने । - क्षतिपूर्ति वा मुआब्जा लिनको लागि तोकिएको म्यादभित्र सरोकारवाला व्यक्तिले सो रकम लिन नआएमा वा लिन मन्जुर नगरेमा त्यस्तो क्षतिपूर्ति वा मुआब्जाको रकम बुझ्नको लागि तीन महीनाको अन्तिम म्याद दिई सूचना प्रकाशित गर्ने । सो म्यादभित्र पनि लिन नआउने सरोकारवाला व्यक्तिले त्यस्तो क्षतिपूर्ति वा मुआब्जा पाउने छैन र सो क्षतिपूर्ति वा मुआब्जाको रकम सञ्चित कोषमा दाखिल गरिनेछ । - ऐन अन्तर्गत सजाय हुने कसूर सम्बन्धी मुद्दाको शुरु कारबाई र किराना गर्ने अधिकार प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई हुनेछ । - नोक्सानी बापत क्षतिपूर्ति दिइने ।
१२	जन्म मृत्यु तथा व्यक्तिगत घटना (दर्ता गर्ने) ऐन, २०३३	- यस ऐन अन्तर्गत सजाय हुने मुद्दाको कारवाई र किनारा गर्ने अधिकार प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई हुनेछ ।
१३	नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३ र नेपाल नागरिकता नियमावली, २०६३	- नेपाली नागरिकता जारी गर्ने अधिकारीको रुपमा कार्य गर्ने। प्रमुख जिल्ला अधिकारीले आफूलाई प्राप्त अधिकारमध्ये वंशजको नाताले र जन्मको आधारमा नागरिकता प्रदान गर्ने अधिकार आफ्नो मातहतको अधिकृत कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्ने । - कसैले झुठो विवरण दिई नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र लिएको प्रमाणित हुन आएमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय वा अन्य तहबाट जारी भएको भए सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारीले नागरिकता रद्ध गर्ने । - नेपाली नागरिकता त्याग भएमा अभिलेख व्यवस्थापन गर्ने ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
१४	पशु बधशाला र मासु जाँच ऐन, २०५५ र पशु बधशाला र मासु जाँच नियमावली, २०५७	- यस ऐन अन्तर्गतको कसूर सम्बन्धी मुद्दा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले हेर्नेछ।
१५	पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा ऐन, २०५५ र पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा नियमावली, २०५६	- यस ऐन अन्तर्गतका कसुरजन्य कार्यहरुको मुद्दा हेर्ने अधिकार सम्बन्धित प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई हुनेछ ।
१६	प्राचीन स्मारक संरक्षण ऐन, २०१३	- प्रमुख जिल्ला अधिकारीले आफ्नो इलाकामा रहेको पुरातात्विक वस्तुहरुको विवरण पुरातत्व विभागलाई दिनुपर्ने । - पुरातत्व विभागले दिएको आदेश नमानी निर्माण, मर्मत, थपघट वा पुनर्निर्माण गरेको घर वा भवनलाई नगर योजना स्वीकृत भएको ठाउँमा नगरविकास योजना कार्यान्वयन समितिले र नगरयोजना स्वीकृत नभएको ठाउँमा सम्बन्धित जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीले पैतीस दिनको म्याद दिई भत्काउन आदेश दिन सक्नेछ - कुनै व्यक्ति वा संस्थाले नियमानुसार स्वीकृति लिई उत्खनन् गर्दा पुरातात्विक महत्वको कुनै वस्तु वा स्मारक भेटिन आएमा त्यसको सूचना अठ्चालीस घण्टाभित्र पुरातत्व विभाग वा प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई दिनु पर्नेछ र प्रमुख जिल्ला अधिकारीले तत्कालै पुरातत्व विभागलाई उक्त कुराको जानकारी दिनु पर्नेछ । - पुरातत्व विभागमा प्राप्त हुन आएको प्राचीन स्मारक वा पुरातात्विक वस्तु सम्बन्धित धनी वा गुठियारहरूले प्रतिस्थापना गर्न वा यथास्थानमै राख्न फिर्ता पाउँ भनी परेको निवेदन उपर फिर्ताका लागि वास्तविकताका आधारमा पुरातत्व विभाग सिफारिस गर्ने । - जुनसुकै अड्डा अदालतले अन्य प्रचलित नेपाल कानुनबमोजिम गर्दा गराउँदा प्राचीन स्मारक वा पुरातात्विक वस्तुको हकमा भने मालधनी जोसुकै भए तापनि त्यस्तो वस्तु नेपाल सरकारको पुरातत्व विभाग वा उक्त विभागले तोकिदिएको ठाउँमा पठाउनका लागि प्रमुख जिल्ला अधिकारीकहाँ पठाउनु पर्छ र सो वस्तु मालधनीलाई दिने वा लिलाम गरिनेसमेत कुनै कारवाई गर्नु पर्दैन । यसरी उल्लेख भएको वस्तुको विगोको हकमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीद्वारा पञ्चकीर्ति मोल कायम गरी लिई प्रचलित नेपाल कानुनबमोजिम दिलाउने भराउने गर्नु पर्छ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले प्रत्येक वर्ष आषाढ मसान्तभित्र आफ्नो जिल्लाभित्र रहेका पुरातात्विक वस्तुहरूको विवरण नियमावलीमा तोकिए बमोजिम भरी सम्भव भएसम्म त्यस्तो वस्तुको फोटो समेत मुख्य

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
		पुरातत्व अधिकृतसमक्ष पठाउनु पर्नेछ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले आफ्नो जिल्लाभित्र कुनै पुरातात्विक वस्तु फेला परेको जानकारी पाएमा त्यसरी जानकारी पाएको मितिले पैंतीस दिनभित्र सो वस्तुको सम्पूर्ण विवरण नियमावलीमा तोकिए बमोजिमको फाराममा भरी सम्भव भएसम्म त्यस्तो वस्तुको फोटो समेत मुख्य पुरातत्व अधिकृतसमक्ष पठाउनु पर्नेछ ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
१७	प्रहरी ऐन, २०१२ र प्रहरी नियमावली, २०७१	- जिल्लास्तरीय प्रहरी कर्मचारीहरू शान्ति सुरक्षा र सो सम्बन्धी प्रशासनका सम्बन्धमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको नियन्त्रण र निर्देशनमा रहने छन सो सम्बन्धमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले दिएको आदेश तथा निर्देशनको पालना गर्नु प्रहरी कर्मचारीहरूको कर्तव्य हुनेछ । कानुनबमोजिम प्रमुख जिल्ला अधिकारीले गर्नु पर्ने अन्य काममा निजलाई सहयोग गर्नु जिल्ला प्रहरी कर्मचारीहरूको कर्तव्य हुनेछ । - वारेण्ट इत्यादि जारी गर्ने प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अधिकार । - सार्वजनिक बाटो, सडक वा आवत जावत हुने स्थानमा सभा गर्ने वा जुलुस निकाल्ने सम्बन्धमा जन साधारणलाई असुविधा पर्ने वा शान्ति भङ्ग हुने स्थिति उत्पन्न नहोस् भन्ने उद्देश्यले प्रमुख जिल्ला अधिकारी वा निजबाट त्यस कामका निम्ति अख्तियार पाएका प्रहरी अधिकृतले सभा वा जुलुसका निम्ति ठाउँ, बाटो र समय तोक्न सक्नेछ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले त्यस्तो सम्पत्ति रोक्का गरी सो रोक्का भएको धनमालको फाँटवारी खोली ६ महिनाभित्र आफ्नो हक दाबीको सबूत समेत लिई दाबी गर्न आउनु भनी इश्तिहार जारी गर्न सक्नेछ । - बेवारिसी सम्पत्तिको जिम्मा लिने र त्यसकोतायदाती खडा गरी प्रमुख जिल्ला अधिकारी कहाँ पेश गर्ने प्रत्येक प्रहरी कर्मचारीको कर्तव्य हुन्छ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले सो डायरी झिकाई जाँच्न सक्नेछ । - प्रहरीको अनुशासन, आन्तरिक व्यवस्था र अपराध अनुसन्धानको कुरामा बाहेक जिल्लाका सम्पूर्ण प्रहरी कर्मचारीहरू प्रमुख जिल्ला अधिकारीको सामान्य रेखदेख र नियन्त्रणमा रहनेछन् । - जिल्ला प्रहरी कार्यालय वा महानगरीय प्रहरी परिसरको प्रमुखले जिल्ला छोड्दा त्यसको पूर्व सूचना प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई दिनु पर्नेछ । - महानगरीय प्रहरी परिसर प्रमुख र जिल्ला प्रहरी प्रमुखको कासमुमा सुपरीवेक्षकको भुमिका निर्वाह गर्ने । - आफूसमक्ष पेश भएको कार्यसम्पादन फाराम मूल्याङ्कन गरी श्रावण मसान्तसम्ममा एक प्रति मन्त्रालय र एक प्रति प्रहरी प्रधान कार्यालयमा सिलबन्दी गरी पठाई एक प्रति आफ्नै कार्यालयमा सिलबन्दी रुपमा राख्नु पर्नेछ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले वर्षको कम्तीमा एक पटक जिल्ला प्रहरी कार्यालय, महानगरीय प्रहरी परिसर, इलाका प्रहरी कार्यालय, प्रहरी वृत्त र प्रहरी प्रभागको निरीक्षण गर्नु पर्नेछ । - प्रत्येक इलाका प्रहरी कार्यालय, प्रहरी वृत्त, प्रहरी प्रभाग र प्रहरी चौकीमा रहेको डायरी तथा प्रहरी सम्बन्धी गोप्य प्रतिवेदन सहित अन्य अपराध सम्बन्धी सारांश प्रतिवेदन हेरी आफ्नो प्रतिक्रिया सहितको सूचना तुरुन्त जिल्ला प्रहरी कार्यालय वा महानगरीय प्रहरी परिसरको प्रमुखलाई दिनुपर्नेछ । यसरी निरीक्षण गर्दा जिल्ला प्रहरी कार्यालय तथा महानगरीय प्रहरी परिसरको प्रमुखले आफ्नो मातहतका प्रहरी कार्यालयहरूको निरीक्षण गरे वा नगरेको सम्बन्धमा समेत निरिक्षण गर्नु पर्नेछ । - सीमावर्ती इलाकामा घट्ने अपराध नियन्त्रण गर्न र तत्सम्बन्धी अनुसन्धान गर्ने काममा स्थानीय प्रहरी कार्यालयको प्रमुखले पारस्परिक

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
१८	भ्रष्ट्राचार निवारण ऐन, २०५९	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट अधिकार प्रत्यायोजन भए बमोजिमका कार्यहरु ।
१९	मुलुकी फौजदारी कार्यविधि संहिता, २०७४ तथा मुलुकी फौजदारी कार्यविधि नियमावली, २०७५	मुलुकी अपराध संहिता, २०७४ अनुसार प्रमुख जिल्ला अधिकारीले हेर्ने मुद्दाको फर्छौटको लागि मुलुकी फौजदारी कार्यविधि अनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
२०	यातनासम्बन्धी क्षतिपूर्ति ऐन, २०५३	- पीडित व्यक्तिलाई क्षतिपूर्ति दिने सम्बन्धमा अन्तिम निर्णय भएपछि त्यस्तो निर्णयको सूचना पाएको मितिले एक वर्षभित्र पीडित व्यक्ति वा निजको मृत्यु भएकोमा निजको नजिकको हकवालाले क्षतिपूर्तिको रकम पाउन पीडित व्यक्ति थुनामा रहेको जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष क्षतिपूर्ति दिने सम्बन्धमा जिल्ला अदालतबाट भएको निर्णयको प्रतिलिपि सहित निवेदन प्राप्त भएको मितिले पैंतीस दिनभित्र प्रमुख जिल्ला अधिकारीले निवेदकलाई क्षतिपूर्तिको रकम दिनु पर्नेछ ।
२१	राज्य विरुद्धको अपराध र सजाय ऐन, २०४६	- अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
२२	राहदानी ऐन, २०२४ राहदानी नियमावली, २०६७	अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
२३	राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग ऐन, २०६८	अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
२४	लागु औषध (नियन्त्रण) ऐन, २०३३	अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
२५	विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६	- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति को अध्यक्षको रुपमा कार्य गर्ने । - विपद् प्रतिकार्यका लागि प्रमुख जिल्ला अधिकारीको आदेश बमोजिम कुनै पनि स्थानमा प्रवेश गर्ने तथा उपलब्ध जुनसुकै व्यक्ति वा संस्थाको साधन र स्रोत उपयोग गर्ने अधिकार सुरक्षा तहलाई हुनेछ । - नेपाल सरकार, प्राधिकरण, प्रदेश सरकार, स्थानीय तह र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको आदेश अनुसार आफ्ना भवन लगायत अन्य संरचना आपत्कालीन प्रयोजनका लागि आवश्यक परेमा उपलब्ध गराउने, - यस ऐन अन्तर्गतको कुनै कसुरजन्य कार्य गरेमा मुद्दाको कारबाही र किनारा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले गर्नेछ ।
२६	विभूषण ऐन, २०६४ विभूषण नियमावली, २०६५	- जिल्ला स्तरवाट गरिने विभुषण सिफारिस लगायतका कार्यहरु लगायत अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसारको अधिकार कार्यान्वयन गर्ने ।
२७	बिष्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८	- विष्फोटक पदार्थलाई उत्पादन गर्ने, राख्ने, प्रयोग गर्ने, बिक्री गर्ने, परिवहन गर्ने र पैठारी गर्र्ने , परिवहन गर्ने र पैठारी गर्ने काममा नियन्त्रण अधिकार - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले वा निजले खटाएको कुनै राजपत्राङ्कीत वा घटीमा नायब निरीक्षक दर्जाका प्रहरी - कर्मचारीले इजाजतपत्र अन्तर्गत कुनै विष्फोटक पदार्थ उत्पादन गर्ने, राख्ने, प्रयोग गर्ने, बिक्री गर्ने, परिवहन गर्ने वा पैठारी गर्ने काम भैरहेको कुनै ठाउँ वा बोझ बाहकमा गई निरीक्षण र - जाँचबुझ गर्न र त्यहाँ रहेको कुनै विष्फोटक पदार्थको नमूना मूल्य तिरी लिन सक्नेछ । - नेपाली सेनाको नियन्त्रणमा रहेको कुनै ठाउँ वा बोझ बाहकमा वा त्यसको आसपासमा दफा ८ मा लेखिए बमोजिमको कुनै दुर्घटना भएमा सरोकारवाला नेपाली सेनाका अधिकारीले सो दुर्घटनाको कारणको जाँचबुझ गर्नुपर्छ र सो बाहेक अन्यत्र त्यस्तो कुनै - दुर्घटना भएमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले सो दुर्घटनाको कारणको जाँचबुझ गर्नु पर्दछ ।
२८	बिष्फोटक पदार्थ नियम,	- विष्फोटक पदार्थलाई उत्पादन गर्ने, राख्ने, प्रयोग गर्ने, बिक्री गर्ने, परिवहन गर्ने र पैठारी गर्र्ने , परिवहन गर्ने र पैठारी गर्ने काममा

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
	२०२०	नियन्त्रण .निरीक्षण गर्ने, खोजतलासी गर्ने, कब्जा गर्ने, रोक्का गर्ने र हटाउने अधिकार तथा गिरफ्तार गर्ने अधिकार
२९	स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८	- जिल्लाको सामान्य प्रशासन सञ्चालन गर्नको लागि प्रत्येक जिल्लामा एउटा जिल्ला प्रशासन कार्यालय रहने र । सो कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकारीको रूपमा काम समेत गर्ने गरी प्रत्येक जिल्लामा एकजना प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने । - जिल्ला सुरक्षा समितिको अध्यक्षको भुमिका निर्वाह गर्ने । - कर्फ्यु लगाउन सक्ने । दङ्गाग्रस्त क्षेत्र घोषित गर्न सक्ने - जिल्ला स्तरका कार्यालयहरू माथि रेखदेख, नियन्त्रण र निर्देशन दिने - जिल्लामा शान्ति, व्यवस्था र सुरक्षा कायम राख्ने, स्थानीय सरकारले सञ्चालन गरेका विकास कार्यहरूमा सहयोग पु¥याउने, जिल्लाभित्र रहेको नेपाल सरकारको सबै सम्पत्तिको रेखदेख, सम्भार तथा मर्मत गर्ने, गराउने दायित्व । - जिल्लामा शान्ति सुरक्षा कायम गर्ने कामको लागि जिल्ला प्रहरी कार्यालयले प्रमुख जिल्ला अधिकारीको प्रत्यक्षः नियन्त्रण र निर्देशनमा रही काम गर्नु पर्नेछ - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले जिल्ला प्रहरी कार्यालय, ईलाका प्रहरी कार्यालय र प्रहरी चौकी समेत ठीक अवस्थामा रहे नरहेको, प्रहरी कर्मचारी र अधिकृत जवानहरूले कानून बमोजिम काम कारवाही गरे नगरेको भन्ने कुराको आवश्यक जाँचबुझ गर्ने । - मुद्दा मामिला र पुनरावेदन सम्बन्धी अधिकार - अम्मल खाई सार्वजनिक स्थानमा बसेर लापरबाही साथ बोली हिंड्ने वा जथाभावी गर्ने व्यक्तिलाई प्रमुख जिल्ला अधिकारीले पक्रन लगाई अम्मलले नछाडेसम्म थुन्न सक्नेछ र अम्मलले छाडेपछि निजलाई मौखिक नसिहत दिन र फेरि पनि सोही कसूर गरेमा निजलाई पटकै पिच्छे बढीमा एक हजार रूपैयाँसम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ । - बेवारिसी मालसामान फेला परेमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले जाँचबुझ गर्दा नेपाल सरकारलाई कुनै रकम तिर्नु पर्ने ठहरिएको व्यक्तिको मालसामान भएमा सो कार्यान्वित गर्न चाहिने जति मालसामान बिक्री गरी सरकारी कोषमा दाखिला गर्नु पर्नेछ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले बाघ, चितुवा वा अन्य हिंस्रक जनवारले आफ्ना जिल्लाभित्रका कुनै ठाउँमा दुःख दिएको कुरा नगरपालिका वा गाउँपालिकाले प्रतिवेदन गरेमा सो जनावरलाई मार्न लगाई छाला एवं शरीरका अन्य भाग सम्बन्धित वन कार्यालयमा बुझाइदिन वा वन तथा भू–संरक्षण मन्त्रालयले निर्देशन दिए बमोजिम गर्नु पर्दछ । - कसैले कुनै मालसामान बिक्री गर्दा अनुचित नाफा खाई नाजायज फाइदा उठाएमा त्यस्तो विक्रेतालाई खरीद बिक्री भएको मालसामानको परिमाण र मोलको विचार गरी प्रमुख जिल्ला अधिकारीले एक हजार रूपैयाँसम्म जरिवाना वा तीन महीनासम्म कैद गर्न वा दुबै सजाय गर्न सक्ने। - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले आफ्नो जिल्लाभित्रको सार्वजनिक धारा, कुवा, पोखरी, पँधेरो, पाटी पौवा, सत्तल धर्मशाला, मन्दिर, गुफा, पुल

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
		आदिको लगत लिई राख्नुपर्छ र भत्की बिग्री, नोक्सान हुन लागेमा त्यसको धनी, वारिस नगरपालिका वा गाउँपालिका वा गुठी संस्थानद्वारा मरमत गर्न लगाउनु पर्दछ । - सरकारी जग्गा सार्वजनिक जग्गा वा सामुदायिक जग्गामा आफ्नो हक कायम नभै कसैले घर बनाउनु हुँदैन । कसैले त्यस्तो जग्गामा घर बनाएमा वा बनाउन प्रयत्न गरेमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले त्यस्तो व्यक्तिलाई घर बनाउन रोक्का गर्ने आदेश दिन सक्नेछ - मानसिक सन्तुलन गुमाएको कुनै व्यक्तिलाई नियन्त्रण नगरी त्यसै छाडा राखेमा कुनै व्यक्ति वा समाजलाई खतरा हुन्छ भन्ने लागेमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले निजको संरक्षक वा माथवर भए संरक्षक वा माथवर जिम्मा लगाउनु पर्नेछ र संरक्षक वा माथवर नभए निजलाई नजिकको अस्पतालमा राखी औषधि उपचारको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ । - कसैलाई कसैसँगको नाताको प्रमाणपत्र चाहियो भनी प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष निवेदन दिन आएमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले जाँची बुझी ठीक ठहरेमा पाँच रूपैयाँ दस्तुर लिई आवश्यक प्रमाणपत्र दिन सक्नेछ । - परम्परादेखि चलिआएको धार्मिक पूजा आजा चलाउनु पर्ने अवस्थामा बाहेक बुद्ध जयन्ती, कृष्ण जन्माष्टमी, महाशिवरात्री, रामनवमी र एकादशीको पर्वको दिन वा नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी पशुपंक्षी वध गर्न मनाई गरी तोकिदिएको धार्मिक स्थलमा कसैले पशुपन्छीको वध गरेमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले निजलाई पाँचसय रूपैयाँसम्म जरिबाना गर्न सक्नेछ र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको त्यस्तो जरिबानाको आदेश उपर पुनरावेदन लाग्नेछैन - सडकमा छाडा गाइवस्तु वस्तुलाई सम्बन्धित नगरपालिकाले पक्री नथुनेको अवस्थामा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले त्यस्तो गाई वस्तुलाई पक्री लिलाम गर्ने । - सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख व्यवस्थित गर्ने ।
३०	सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०५८ तथा सशस्त्र प्रहरी नियमावली, २०७२	- मुद्दाको सुनुवाइको क्रममा कुनै साक्षीबाट केही बुझ्नु पर्ने देखेमा सशस्त्रप्रहरी विशेष अदालतले त्यस्तो साक्षीलाई समाव्हान जारी गरी बुझ्न सक्नेछ । तर बुझ्नु पर्ने साक्षीलाई बोलाउँदा अनावश्यक ढिलाई वा खर्च हुने वाअसुविधा हुने सशस्त्र प्रहरी विशेष अदालतलाई लागेमा बन्द सवाल गरी साक्षी रहेको वा बसेको जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीले साक्षी बुझी पठाउने गरी सशस्त्रप्रहरी विशेष अदालतले आदेश गर्न सक्नेछ ।
३१	सार्वजनिक सुरक्षा ऐन, २०४६	- नेपाल को सार्वभौमसत्ता, भौगोलिक अखण्डता वा सार्वजनिक शान्ति र व्यवस्थामा तत्काल खलल पर्न सक्ने कुनै काम कुरा गर्नबाट कुनै व्यक्तिलाई रोक्नु पर्ने उचित र पर्याप्त आधार भएमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले निजलाई कुनै खास अवधिसम्म कुनै खास ठाउँमा नजरबन्द राख्ने आदेश जारी गर्न सक्नेछ ।

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
		- स्थानहदको आदेश जारी गर्ने ।
३२	संस्था दर्ता ऐन, २०३४ संस्था दर्ता नियमावली, २०३४	- संस्था दर्ता गर्ने आदेश दिने।नविकरण गर्ने । - संस्थाको कुनै सदस्य वा कर्मचारी लगायत कुनै व्यक्तिले संस्थाको विधान विरुद्ध संस्थाको कुनै सम्पत्ति दुरुपयोग गरेमा, कब्जा गरेमा वा रोक्का राखेमा त्यस्तो सम्पत्ति दुरुपयोग गर्ने, कब्जा वा रोक्का राख्नेबाट लिई संस्थालाई फिर्ता बुझाई दिन सक्नेछ - संस्थाको उद्देश्यहरुमा हेरफेर - आवश्यक देखेमा संस्थाको हिसाब आफूले नियुक्त गरेको कुनै अधिकृतद्वारा जाँच गराउन सक्नेछ ।हिसाब जाँच गराए वापत हिसाब जाँचबाट देखिन आएको संस्थाको मौज्दात रकमको सयकडा तीन प्रतिशतमा नबढाइ आफूले निर्धारित गरेको दस्तूर असूल गरी लिन सक्नेछ । - दर्ता नगराई संस्था स्थापना गरेमा त्यस्ता संस्थाका प्रवन्ध समितिका सदस्यहरुलाई जनही दुई हजार रुपैयाँसम्म जरीवाना गर्न सक्नेछ ।
३३	सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) नियमावली, २०६५	- जिल्लाभित्रका सरकारी सेवा प्रदायक तहहरुको काम कारबाहीको अनुगमन र मूल्याङ्कन गरी सार्वजनिक सेवा वितरण प्रणालीलाई बढी व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन जिल्ला अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको संयोजक को रुपमा कार्यगर्ने । - अदालत र रक्षा सम्बन्धी तह बाहेक अन्य जिल्लास्थित कार्यालय तथा विकास आयोजनाको वर्षमा एकपटक सम्बन्धित जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीले निरीक्षण गर्नु पर्नेछ ।
३४	शिक्षा ऐन २०२८ शिक्षा नियावली २०५९	- जिल्ला शिक्षा समितिको सदस्यको भुमिका - यस ऐन बमोजिम सजाय हुने कसुर सम्वन्धी मुद्दामा कारवाही र किनारा गर्ने । - जिल्ला अनौपचारिक शिक्षा समितिको सदस्य - माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा समन्वय समितिको अध्यक्षता - वृत्ति सिफारिस समितिको अध्यक्षता - विद्यालयको सम्पत्ति सुरक्षा समितिको अध्यक्षता - प्रमाणपत्र छानविन समितिको अध्यक्षता

सि. न.	ऐन / नियमावली	प्रमुख जिम्मेवारी
३५	सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५	- Pro active Disclosure - सूचना अधिकारीको व्यवस्था - सूचना अधिकारीहरुको नियमित वैठक
३६	सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९ सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०५४	- कुनै सवारी दुर्घटना भएमा दुर्घटना हुने वित्तिकै त्यस्तो सवारी साधनको धनी वा व्यस्थापकले दुर्घटनास्थल रहेको जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष बीमाको प्रमाणपत्र र बीमालेख बुझाउनु पर्नेछ । - प्रमुख जिल्ला अधिकारीले यस परिच्छेद बमोजिमको - बीमाको रकम दुर्घटनाबाट मृत्यु भएको अवस्थामा दुर्घटना भएको एक्काइस दिनभित्र मृतकको हकवालालाई र अन्य अवस्थामा तीन महिनाभित्र सम्बन्धित व्यक्तिलाई - सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकको रोहवरमा बिमकबाट उपलब्ध गराइदिनु पर्नेछ ।
३७	होटेल व्यवस्था तथा मदिराको बिक्री वितरण (नियन्त्रण) ऐन, २०२३ होटेल व्यवस्था तथा मदिराको बिक्री वितरण (अधिकारी तोक्ने) नियमहरु, २०२४	- ऐनमा उल्लेखित व्यवस्था उल्लंघन गर्ने होटेल वा पसलको मालिक वा अन्य कुनै व्यक्तिलाई बढीमा ३ महीनासम्म कैद वा पच्चीस हजार रुपैयाँसम्म जरिवाना वा दुवै सजाय गर्न सक्नेछ ।

७. सम्पादित कामहरुको विवरण

- कोभिड १९ को सम्भावित जोखिम न्यूनिकरण गर्नका लागि जनस्वास्थ्य मापदण्ड अवलम्वन गर्ने तथा वन्दावन्दीको पूर्ण कार्यान्वयनका लागि सम्वन्धमा सञ्चार माध्यम,सरोकारवाला संघसंस्था तथा स्थानीय तह मार्फत आम नागरिकहरुलाई अपील गरिएको छ ।
- जिल्ला सकंट व्यवस्थापन केन्द्र एवम् कोभिड जिल्ला कमाण्ड पोष्टको निर्णयानुसार स्थानीय तहहरूको समन्वयमा जिल्लाका ९ वटै स्थानीय तहमा क्वारेन्टिन स्थलहरूको स्थापना गरी सञ्चालन गरिएको छ ।हाल १० स्थानमा १३९५ क्षमताका क्वारेन्टिन ११६ वेड क्षमताका आइसोलेसन सञ्चालनमा रहेका छन
- कोभिड १९ संक्रमण भए नभएको सम्बन्धमा हालसम्म PCR विधि ६७३४ जना व्यक्तिहरुको परीक्षण गरिएको छ ।हालसम्म विभिन्न २५० जना संक्रमित सबै निको भई सकेका छन ।